

**FICHE FORMATION**  
À L'USAGE DES FORMATEURS DE MONITEURS DE VOILE

**PARCOURS DE FORMATION CQP INITATEUR VOILE**

Le parcours de formation se répartit autour de 3 modalités :

- 145 heures en centre de formation (une journée correspond à 7h ; inclure les heures de certification : compter 3,5h pour les épreuves techniques et 1h pour l'épreuve du bloc 2)
- 37 heures de formation à distance
- 154 heures en situation de travail (entreprise)

Pour rappel, un parcours de **formation complet pour un stagiaire sans expérience ou relevant des financements de la formation professionnelle**, incluant les épreuves de certification, doit répondre aux volumes minimums suivants : 269h (7 à 8 semaines) réparties en 150h minimum en OF (soit 4 semaines dont 21h de formation à distance) et 119h minimum en entreprise (soit 3 à 4 semaines)

**Répartition du volume par bloc de compétence (pour un parcours complet) :**

- o Bloc de compétence 1 « **Préparation et animation de cycles de séances d'initiation et d'apprentissage de voile** » : 94h en OF et 70h en alternance (soit 4 semaines et demi)
- o Bloc de compétence 2 « **Organisation, information et communication autour de ses activités d'animation et d'encadrement physique et sportif** » : 21h en OF et 14h en alternance (soit 1 semaine)
- o Bloc de compétence 3 « **Entretien, préparation et surveillance des conditions de pratique non encadrée en voile dans un espace nautique déterminé** » + épreuve EPMS : 35h OF et 35h en alternance (soit 2 semaines)

**Des allègements sont possibles** dans les 3 blocs suivants les profils des candidats (expérience d'aide moniteurs, compétiteurs, expérience au sein d'une structure, expérience d'encadrement). Ils feront l'objet d'un positionnement avec le stagiaire en début de formation avec l'organisme de formation qui validera un parcours individualisé avec les volumes de formation adaptés correspondant.

**Les allègements de formation ne dispensent pas des 3 épreuves de certifications et des EPMS qui restent obligatoires.**

**L'organisation et la programmation que vous décrivez ci-dessous peut prendre en compte des profils de candidats et intégrer directement les volumes de formation en OF et en entreprise adapté à ce profil, dérogeant ainsi aux volumes de formation précédemment préconisés.**

**PRECISER DANS CHAQUE CASE PERIODES ET VOLUMES HORAIRE ENVISAGES**

**Période Bloc 2 et 3 : 10 jours (dont 2j de FOAD) et 4 jours en entreprise (volume préconisé pour répondre au financement)**

Intention / contenu	Organisme de formation		Formation à distance		Entreprise	
	Période	Volume (h)	Période	Volume (h)	Période	Volume (h)
Journée d'accueil : comprendre pourquoi je suis là et m'intégrer dans un environnement professionnel pour prendre des responsabilités	S28	3	S27	1	S31	1
Changement de posture pratiquant → professionnel						
Positionnement (voir fiche – organiser le positionnement de son apprenant)						
Le CQP c'est quoi ? au sein de quoi il est ? encadrement des APS (droits et devoirs) comment est structuré l'encadrement de la voile ? Se positionner dans son environnement professionnel	S28	4	S27	2	S31	5
Connaissance de la situation de travail d'un CQP / Contexte de l'activité professionnelle du CQP :						
○ Panorama de la Voile/activité sportive ; animer vs enseigner						
○ Utilisation des espaces						
○ Activités dans une structure : Connaissance générale des publics à travers l'offre-produit						
○ Connaissance de structure : organigramme, projet associatif, fonctionnement						
Déduire les 3 grandes activités dans la structure, qui sont :						
<input type="checkbox"/> Promouvoir						
<input type="checkbox"/> Sécuriser						
<input type="checkbox"/> Enseigner						
Promouvoir :	S30	4			S31	7
- Accueil (entreprise)						
- Communiquer vers les pratiquants en utilisant les outils (plaquette, site internet) :						
○ Connaissances des produits (TP fermé pour cause d'inventaire) pour une orientation du client vers un produit						
○ Langage commun sur les projets de navigation (Explo, Sensation, performance)						

o Fonctionnement de la structure ; parcours client ; orientation ; règle de vivre-ensemble						
Relation pro en alternance avec l'équipe / avec le responsable : au travers d'un livret d'alternance, faire remplir une rubrique sur par exemple un reporting suite à une casse matérielle, ...	S30	1			S31	1
Module prévention des violences	S30	2	S27	1		
<b>Période</b> Organisation technique et sécurisation	<b>Organisme de formation</b>		<b>Formation à distance</b>		<b>Entreprise</b>	
	<b>Période</b>	<b>Volume (h)</b>	<b>Période</b>	<b>Volume (h)</b>	<b>Période</b>	<b>Volume (h)</b>
Préparation matérielle			S27	2	S31	5
Préparation des activités :						
- Méthodo à travailler						
- Entretien (stockage, rinçage, répa, mise au rebus, ...)						
- Mise à dispo du matériel de pratique (div 240) ; à mettre dans le cadre de la relation clientèle, comment passer une information technique claire et précise (zone de nav, utilisation matériel, ... adaptation des EPI, ..., règles du point loc, préservation du milieu (toute cette phase complète la partie promotion)	S28 et 29	21	S27	9	S31	5
Mise en place du matériel de sécurisation (check-list, ...) ; préparation du site, de la mise à l'eau						
DSI présentation et entraînement sur le DSI – manipulation sécu, mouiller, etc...	S28 et 29	35	S27	5	S31	5
Aller en entreprise pour l'adapter aux conditions particulières de l'entreprise :						
- Accompagner un acteur de l'entretien, de la préparation du matériel et sa réintégration post séance					S31	20
- Prise en compte du DSI de la structure						
- Manipuler de la sécu et du support						
- Surveiller des navigations						
Certification Bloc 2	S32	1				
Certification Bloc 3	S29	35				
Certification EPMS	S29	35				
Rattrapage Bloc 2					S34	1

	Rattrapage Bloc 3					S31	35
	Rattrapage EPMS					S31	35
<b>Période Bloc 1 Encadrer ENSEIGNER : 12 jours (dont x jours de FOAD) et 12 jours en entreprise (volume préconisé pour répondre au financement)</b>							
Quel est l'ensemble des activités que je réalise pour encadrer une séance de voile ?							
<b>Période Bloc 1 Encadrer ENSEIGNER</b>		<b>Organisme de formation</b>		<b>Formation à distance</b>		<b>Entreprise</b>	
		<b>Période</b>	<b>Volume (h)</b>	<b>Période</b>	<b>Volume (h)</b>	<b>Période</b>	<b>Volume (h)</b>
Je construis une séance qui convienne....		S30	14	S27	5	S 32 33 35	17
- Projet structure							
- Projet pratiquant et caractéristiques du public							
.... et qui fonctionne							
- La maîtrise de carte de progression et de la logique de construction des niveaux							
- En fonction des conditions du jour, du contexte							
- Avec une mise en place cohérente							
Pour faire de la situation de navigation une situation d'apprentissage		S30	7	S27	2	S 32 33 35	17
Je présente ma séance							
- Méthodo brief séance							
- Brief sécu							
- Impliquer les pratiquants dans la sécurité individuelle et collective							
- Impliquer les pratiquants dans la gestion organisationnelle de la séance		S30	7	S27	2	S 32 33 35	17
Je conduis ma séance							
- Les mises en place au service de l'objectif et du projet							
- L'organisation des départs de retours à terre							
- Gestion de l'espace							
- Gestion de la flotte		S34	21	S27	4	S 33 35	17
J'analyse les conduites des pratiquants et les accompagne dans leur progression							
- Je prends de l'information (je me place, j'observe et je questionne)							
- J'analyse							

